



Dječji vrtić Tratinčica
DESINIĆ

RATKAJEVA 6, DESINIĆ

KLASA:

URBROJ:

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA
DJEČJEG VRTIĆA „TRATINČICA“
ZA 2019./2020. GODINU**

Maja Popović, ravnateljica

Desinić, rujan 2020.

1.UVOD

Godišnje izvješće Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Desinić donijelo je Upravno vijeće vrtića za pedagošku godinu 2019./2020. uz prethodno utvrđivanje na odgojiteljskom vijeću.

Godišnje izvješće rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“ temeljni je dokument koji sadrži sve poslove i aktivnosti koje smo provodili u pedagoškoj godini 2019./2020.

Kvalitetnu odgojno-obrazovnu praksu temeljili smo na pristupima usmjerenim na dijete, njegove potrebe, prava i razvojne interese, a na temelju toga je vrtić prilagođavao svoj ustroj i programsku strukturu.

Odgojna praksa proizlazila je iz zajedničkih promišljanja, pokušavajući stvoriti bogato materijalno okruženje stvarajući prepoznatljiv identitet ustanove, a sve s ciljem cjelovitog razvoja svakog djeteta.

2. USTROJSTVO RADA

Radno vrijeme Vrtića bilo je od 5:30 do 16:00 sati, a djelatnost je obuhvaćala slijedeće programe:

1. 10,5-satni primarni program rada
2. poludnevni program rada
3. program predškole

Na početku pedagoške godine, u rujnu, u Vrtić je bilo upisano 56-ero djece, a od toga:

- U 10,5-satni primarni program bilo je upisano 54-ero djece
- U poludnevni program bilo je upisano dvoje djece

Također, u Vrtić su upisana djeca s područja :

- općine Desinić: 53-je djece
- općine Zagorska Sela: troje djece

Pedagošku godinu 2019./2020. započeli smo u dvije odgojno-obrazovne skupine:

1. Mlađa mješovita skupina (od 1 do 3,10 godina starosti) koja je brojala 24-ero djece
2. Starija mješovita skupina (od 4 do 6,7 godina starosti) koja je brojala 32-je djece

Lista za upis djece u Vrtić varirala je tokom godine, te su se prema potrebi i mogućnostima upisivala djeca slijedećim redom:

- u rujnu 2019.god. 11-ero djece
- u siječnju 2020.god. 1 dijete
- u veljači 2020.god. 1 dijete
- u ožujku 2020.god. 1 dijete
- u kolovozu 2020.god. troje djece

Također, u pedagoškoj godini 2019./2020. bilježimo 19 ispisa, od toga 12-ero djece predškolaraca i 7-ero ostale djece upisane u redoviti program. Jedno

dijete od njih 19 bilo je s područja općine Zagorska Sela, a dvoje djece bilo je upisano u poludnevni program.

Maksimalan broj upisane djece dosegnuo je 57. Prema spolu, u vrtić je upisano 26 djevojčica i 31 dječak.

Program predškole započeo s radom 01.listopada 2019., te je ukupno odrađeno 180 sati pod vodstvom odgojiteljice Katarine Pavić-Podgajski.

U program predškole bilo je upisano 11-ero djece koja nisu bila upisana u redoviti vrtićki program. Za njih se je program održavao dva puta tjedno (utorkom i četvrtkom) od 12:00 do 15:00 sati.

12-ero djece upisanih u redoviti vrtićki program, program predškole odrađivalo je u sklopu redovnog programa.

Prvi dio programa održan je u razdoblju od 01.listopada do 20.prosinca 2019.godine, a drugi dio započeo je 04.veljače 2020.godine. Zbog situacije s SARS COVID-19 virusom, od 16.ožujka 2020.pa do kraja svibnja 2020.godine, predškolu je voditeljica Katarina Pavić-Podgajski odrađivala preko online grupe gdje su bili uključeni roditelji svih predškolaraca.

U prvi razred upisano je ukupno 21 dijete. Dvoje djece nije upisano zbog određenih poteškoća u razvoju.

Tokom pedagoške godine, zbog dobi i upisa nove djece, iz mlađe u stariju skupinu prešlo je 7-ero djece.

Zbog velikog broja djece u skupinama, nakon jutarnjih aktivnosti, skupine su se dijelile kako bi se rasteretio prostor prema slijedećem rasporedu:

1. Mlađa mješovita skupina: 25-ero djece u dobi od 1 do 3,10 godina starosti

- po dolasku II.odgojitelja skupina se je dijelila na „Balončiće“ (djeca u dobi od 1 do 3 godine starosti, njih 12 koji su boravili u sobi dnevnog boravka mlađe skupine) i na „Pčelice“ (djeca u dobi od 3 do 4 godine starosti, njih 13 koji su boravili u staklenoj sobi)

2. Starija mješovita skupina: 32-je djece u dobi od 4 do 6,7 godina starosti

- skupina „Ježići“, djeca u dobi od 4 do 5,11 godina starosti, njih 19 boravilo je u sobi dnevnog boravka starije skupine

- skupina „Slonići“, djeca predškolarci, njih 12 boravilo je u prostoru dvorane koja je prenamjenjena u sobu dnevnog boravka

U 12 sati formirale su se tri skupine djece, dvije skupine koje su bile na dnevnom odmoru i jedna skupina (predškolarci) koja je ostala u prostoru dvorane, a koja se priključila na popodnevno dežurstvo nakon dnevnog odmora.

Od 16.ožujka 2020.godine., zbog izvanredne situacije nastale pojavom SARS COVID-19 virusa, Vrtić je prema Uputama i Preporukama Ministarstva znanosti i obrazovanja, te Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, bio otvoren samo za prihvrat one djece čiji roditelji nisu mogli osigurati adekvatno čuvanje na neki drugi način.

Slijedom toga, dana 16.ožujka u Vrtić je došlo dvoje djece, te još jedno dijete boravilo je u Vrtiću 23.i 24.ožujka.

Nakon toga, na dežurstvo se nije javilo niti jedno dijete, sve do 11.svibnja kada je Ministarstvo znanosti i obrazovanja i Hrvatski zavod za javno zdravstvo, dalo Upute za rad dječjih vrtića.

U razdoblju od 11.do 24.svibnja 2020. U Vrtiću je boravilo 5-ero djece, a od 25.svibnja broj djece se je postupno povećavao i vraćao u normalu.

U tom su se izrazito osjetljivom razdoblju poštivale sve Preporuke i Upute za rad, a koje smo dobili od nadležnih.

PROGRAM	BROJ DJECE								
	RUJAN 2019.			PROSINAC 2019.			SVIBANJ 2020.		
	ml.sk.	st.sk.	uk.	ml.sk.	st.sk.	uk.	ml.sk.	st.sk.	uk.
10,5-satni primarni program	24	30	54	23	30	53	25	29	54
poludnevni program		2	2		2	2		2	2
predškola						11		11	11
UKUPNO	24	32	56	23	32	66	25	41	67

2.1. ORGANIZACIJSKI I KADROVSKI UVJETI RADA

U rujnu 2019. godine kolektiv vrtića brojao je 8-ero zaposlenih:

1. MAJA POPOVIĆ - 75% radnog vremena odgojiteljica
- 25% radnog vremena ravnateljica
2. BRANKICA BEHIN-BRUNDIĆ- odgojiteljica
3. KATARINA PAVIĆ-PODGAJSKI- odgojiteljica na određeno
4. PETRA ŠEREK- odgojiteljica na određeno
5. JASMINKA FIKET- pomoćna odgojiteljica na određeno zbog
povećanog opsega posla
6. VALERIJA BOSNAR- računovotkinja i tajnicana na 38% radnog
radnog vremena (3 sata dnevno)
7. SANJA MLAKAR- čistačica/ spremačica na puno radno vrijeme
8. MAGDALENA JURIČAN- kuharica na puno radno vrijeme
9. TANJA FILIPČIĆ- odgojiteljica na dužem bolovanju

Pomoćna odgojiteljica Jasminka Fiket zaposlena je 16.rujna 2019.godine, na određeno vrijeme zbog povećanog opsega posla, te je radila do 07.travnja 2020.godine kada joj je prekinut Ugovor o radu zbog situacije nastale zbog SARS COVID-19 virusa i ispisa djece predškolaraca.

U periodu od 24.02. do 28.02.2020. godine stručno-pedagošku praksu odrađivala je studentica 1.godine studija predškolskog odgoja, Tea Fiket.

Udruga „Learn a lot“ (Naučimo puno) provodila je program ranog učenja engleskog jezika za 12-ero djece upisane u redoviti vrtićki program, a koja su starija od 4 godine. Održavao se je dva puta tjedno u poslijepodnevnim satima, a voditeljica je bila Marija Krsnik.

Također, zbog situacije sa SARS COVID-19 virusom, program engleskog jezika prekinut je početkom ožujka.

Radno vrijeme djelatnica baziralo se je na slijedećem rasporedu:

- neposredni rad odgojiteljica:
 - I. smjena 5:30- 12:00
 - II. smjena 7:30- 12:30
 - III. smjena (pomoćna odgojiteljica) 08:00-14:30
 - IV. smjena 9:00-15:00
 - V. smjena 9:30- 16:00

- računovotkinja i tajnica: 7:30- 10:30
- spremačica/ čistačica: 7:00-11:00 / 14:00- 18:00
- kuharica: 7:00- 15:00

Godišnji odmori djelatnica u većini su iskorišteni u periodu kada je Vrtić radio dežurstvo za vrijeme SARS COVID-19 virusa i kada nije bila potreba za aktivnim radom svih djelatnika.

Vrtić nije koristio kolektivni godišnji odmor.

3. MATERIJALNI UVJETI RADA

Odgojno- obrazovni rad odvijao se je u dvije sobe dnevnog boravka, prostoru dvorane, staklenoj sobi, dječjem igralištu, školskom igralištu, prostoru blagovaone, a prema porebi koristio se je i prostor na katu zgrade, tj.prostor Limene glazbe za potrebe priredbi i događanja. Ravnateljica i računovotkinja svoje su poslove obavljale u uredu na katu zgrade.

U staklenoj sobi boravila su djeca u dobi od 3 do 4 godine starosti, njih 13-ero. Soba je bila opremljena u potpunosti.

Soba dnevnog boravka mlađe skupine bila je namještena i prilagođena potrebama najmlađe dobne skupine (od 1. do 3.godine starosti) i u njoj je boravilo 12-ero djece. Soba je služila i kao soba za dežurstvo u jutarnjim satima (5:30- 7:30) i kao spavaonica.

Prostor dvorane i ove je pedagoške godine bio formiran kao soba dnevnog boravka, te su formirani centri aktivnosti prilagođeni potrebama djece predškolske dobi, gdje je boravilo 12-ero djece. U prostoru dvorane također se je održavao program engleskog jezika.

Prostor blagovaone koristio se je za objede i proslave dječjih rođendana.

Tjelesne aktivnosti smo umjesto u prostoru dvorane provodili na igralištu (školskom i vrtićkom) i u sobama dnevnog boravka, prema mogućnostima.

Vanjski prostor, dječje igralište je podjeljeno u tri dijela:

1. Travnati dio na kojem se nalazi sjenica i drveni vlakić
2. Igralište sa spravama (tobogan, ljuljačke, penjalica, vrtuljak, klackalica) popločeno antistress pločama
3. Popločeni betonski dio koji se koristi za društvene igre i prigodne sportske aktivnosti i poligone

Tokom cijele godine djelovali smo na stvaranje kvalitetnijeg prostornog i materijalnog okruženja. Redovito se je čistio i održavao namještaj, igračke i

cjelokupni vanjski i unutarnji prostor, a nabavljena je i nova perilica rublja nakon što je serviser utvrdio da je staru neisplativo popravljati.

Provedena su redovita servisiranja i održavanja opreme:

1. TERMOSTAR- servis plinskog bojlera i sustava za grijanje
2. DIMNJAČAR- održavanje plinskog dimnjaka
3. VATROZAŠTITA- održavanje aparata za gašenje požara
4. INSTITUT ZA SIGURNOST ZAGREB- provjera ispravnosti protupanične rasvjete, protupožarnih tipkala, sustava za gašenje požara
5. SALUBRIS- redovita obavezna primjena dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije
6. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO- uzorci hrane i vode, redoviti sanitarni pregledi djelatnika

Što se nabave tiče, uredski i likovni pribor nabavljali smo u knjižari „Kiko“ u Pregradi i putem poduzeća „Najdomus“.

U trgovinama „Strahinjčica“ i „Trgocentar“ nabavljali smo namirnice i potrošni materijal.

Meso i mesne prerađevine nabavljali smo u mesnici „Pivac“, a kruh i pekarske proizvode u pekari „Klasek“.

Također, surađivali smo s trgovinama „Gastroprojekt“, „Bon-Ton“, „Metro“, „Kunagora“ i „Sinapak“.

Primali smo stručne časopise „Korak po korak“ i „Znamen“.

Što se nabave stručne i dječje literature tiče, surađivali smo s poduzećem „Naklada Panda“, a didaktiku smo također nabavljali od „Naklade Panda“, tvrtke „Astreja“ i „Ida-didacta“.

4. ODGOJNO- OBRAZOVNI RAD

Planiranje odgojno-obrazovnog rada bazira se na godišnjem planu i programu, tromjesečnom planiranju, tjednom i dnevnom planu.

Sadržaji su planirani prema dobi djece i primjerenosti kako bi djeci bili pristupačni i zanimljivi, a poticali ih na kreativnost i izražavanje.

Planiranje je uključivalo sva područja razvoja:

- Tjelesni i psihomotorni
- Socio-emocionalni
- Spoznajni
- Razvoj govora i komunikacije

Aktivnosti smo također usmjerili na prateća događanja i blagdane, te događaje u lokalnoj zajednici, a slijedom toga važno je spomenuti:

1. OBILJEŽAVANJE DJEČJEG TJEDNA I MEĐUNARODNOG DANA DJETETA

- posjet Osnovnoj školi, sudjelovanje u projektu „Učimo zeleno“

2. PROSLAVA 33.ROĐENDANA VRTIĆA

3. ORGANIZACIJA „DANA OTVORENIH VRATA VRTIĆA“

- kao uvod u tradicionalnu manifestaciju „Dani jabuka“, organizirali smo „Dan otvorenih vrata“ vrtića, gdje su djeca pripremila prigodni program, a u suradnji s lokalnim Udrugama i mještanima, kuhali smo tradicionalno jelo, jabučjak.

4. „DANI JABUKA“ U VELIKOM TABORU

- naš vrtić se uključio u manifestaciju na kojoj smo svoje djelovanje predstavili organizirajući dječji kutić, sudjelujući u natjecanju za najbolji kolač od jabuka, te prezentirajući naše rukotvorine na štandu

5. OBILJEŽAVANJE DANA ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE I BLAGOSLOV KRUHA

- suradnja sa župnikom Franjom Mezakom, a u obilježavanje su bila uključena i djeca iz vanjske predškole

6. POSJET ČLANOVA UDRUGE UZGAJIVAČA MALIH ŽIVOTINJA „ZAGORJE“

- nekoliko članova Udruge posjetilo nas je kako bi prezentirali svoj rad i upoznali djecu sa različitim životnjama

7. OBILJEŽAVANJE DANA SVIH SVETIH

- već tradicionalno smo posjetili mjesno groblje i zapalili svijeću kod središnjeg križa

8. OBILJEŽAVANJE DANA SJEĆANJA NA ŽRTVE VUKOVARA

9. OBILJEŽAVANJE BLAGDANA SV. NIKOLE

10. PREDSTAVA KAZALIŠTA „ŠARENI SVIJET“

11. „ADVENT U VELIKOM TABORU“

- uključili smo se u manifestaciju prezentirajući naše radove na štandu i organizacijom dječjeg kutića

12. ORGANIZACIJA BOŽIĆNE SVEČANOSTI ZA RODITELJE

13. SURADNJA SA GLAZBENICOM SANDROM HALUŽAN

- uključivanje članova lokalne zajednice u prezentaciji zanimanja gdje nas je posjetila glazbenica Sandra Halužan koja je odradila s djecom aktivnosti „glazbenog vremeplova“

14. SUDJELOVANJE NA EDUKACIJI „ŽIVJETI ZDRAVO U VRTIĆU“

- u organizaciji Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo

15. SURADNJA S OSNOVNOM ŠKOLOM „ĐURO PREJAC“

- sudjelovanje na predstavi „Šumska priča“

16. SUDJELOVANJE NA ŠKOLSKOM FAŠNIKU

Zbog epidemiološke situacije, Vrtić je od 16.03.2020. do 11.05.2020. bio otvoren za onu djecu čiji roditelji nisu mogli naći adekvatno čuvanje, te je usluge koristilo troje djece u periodu od 16.03. do 24.03.2020.

Nakon toga, sve do 11.05.2020., nije bilo djece na dežurstvu.

Od 11.svibnja, odgojno-obrazovni rad organiziran je u dvije skupine, a prema uputama i preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Rad skupina odvijao se u dvije sobe dnevnog boravka djece kako bi se ispoštivale preporuke. Odgojiteljice su smjene odrađivale tako da su onemogućeni fizički kontakti između grupa.

Dvije odgojiteljice započinjale su smjenu u 5:30 sati. Roditelji su djecu predavali odgojiteljici na ulaznim vratima vrtića, djeca su prošla podnu dezbarijeru, nakon čega im je odgojiteljica izmjerila tjelesnu temperaturu i upisivala u evidencijsku listu. Nakon toga, dijete je upućeno na pranje ruku vodom i sapunom i odgojiteljica ga je uvela u sobu dnevnog boravka kako ne bi bilo međusobnih kontakata i zadržavanja s djecom iz druge skupine.

Za odgojno-obrazovni rad koristili su se materijali i didaktička sredstva koji su lako perivi i koji se mogu nakon korištenja dezinficirati. Nisu se koristila sredstva i materijali poput plastelina, plišanih igračka i lutkica.

Odgojiteljica je poticala djecu na igru u manjim skupinama, izbjegavajući veća grupiranja, a djeca su većinu vremena provodila na otvorenom. Mlađa skupine koristila je prostor staklene sobe gdje se je otvarala staklena stijena, a djeca iz starije skupine boravila su većinu vremena na dječjem igralištu.

Druge dvije odgojiteljice na smjenu su dolazile u 11:00 sati i preuzimale djecu na objedu koji je također organiziran tako da grupe nisu bile u fizičkim kontaktima.

Dnevni odmor djece organiziran je na način da se je pokušao održavati razmak između krevetića, ovisno o broju djece.

Poslijepodnevno dežurstvo odvijalo se je također u dvije sobe dnevnog boravka. Roditelji su pri dolasku zvonili na ulazna vrata, odgojiteljica je pripremila dijete na odlazak kući i predala ga roditelju, također na ulaznim vratima.

Takav princip rada provodili smo do samog kraja pedagoške godine.

17.kolovoza 2020. započeli smo sa upisima nove djece u Vrčić. Razdoblje prilagodbe djece i komunikacija s novim roditeljima odvijala se je u prostoru staklene sobe. Otvorila se je staklena stijena, a roditelji su bili smješteni na vanjskom dijelu ne ulazeći unutar vrtića, a s druge strane bio im je omogućen kontakt s njihovom djecom. Pri dolasku, osigurali smo dezinfekciju ruku, a koristili su i medicinske zaštitne maske.

Trudili smo se različitim aktivnostima i poticajima uključiti djecu, ali i roditelje u život zajednice, ali smo vodili računa o poticanju cjelokupnog razvoja djeteta, te njegovim potrebama.

U razdobljima adaptacija i socijalizacija pružali smo djeci pomoć i podršku pri usvajanju pravila ponašanja u vrtiću, ali i biti oslonac i utjeha u teškim trenucima, pružajući toplinu i sigurnost, ali samim tim i u osjetljivom razdoblju globalne pandemije, trudili smo se osigurati sigurnosti i zdravlje djece i obitelji.

5. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Iako nemamo zakonski propisanog zdravstvenog voditelja, trudili smo se voditi brigu o zdravstvenoj zaštiti djece i zdravoj prehrani.

Jelovnik se je izrađivao i planirao tjedno te je bio izložen na oglasnoj ploči u garderobi kako bi roditelji bili svakodnevno upoznati s planom prehrane. Pri izradi jelovnika koristili smo stručnu literaturu „Prehrambeni standard za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću- jelovnici i normativi“, autorice Ljiljane Vučemilović i Ljube Vujić Šisler.

Osigurana je svakodnevna nabava namirnica prema zakonskim propisima. Priprema hrane je svakodnevna i od svježih namirnica, a obroci se pripremaju u vrtićkoj kuhinji prema HACCAP sustavu.

Zavod za javno zdravstvo redovito je uzimao uzorke, te je provjeravao čistoću hrane, pribora za jelo, prostora kuhinje i djelatnika i svi nalazi pokazali su se uredni.

Djelatnice su redovito pristupale sanitarnom pregledu, dva puta godišnje. Veliku pažnju posvetili smo osobnoj higijeni, pravilnom i temeljitom pranju ruku i oralnom zdravlju.

Čišćenje vrtića provodilo se je redovito i temeljito, birali smo sredstva koja su dobri dezinficijensi, a koji ne štete zdravlju djece i odraslih. Također smo surađivali s tvrtkom „Salubris“ vezano uz dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju prostora.

Brigu za tjelesno zdravlje provodili smo u obliku jutarnjih tjelovježbi, aktivnostima na zraku, suradnjom s Osnovnom školom gdje su djeca koristila prostor dvorane, te čestim šetnjama.

U razdoblju epidemije SARS COVID-19 virusa, osobita se je pažnja posvećivala higijeni i pravilnom i temeljitom pranju ruku, a čišćenje prostora provodili smo pojačano kako bi osigurali sigurnu okolinu za djecu, ali i djelatnice.

Roditelji su tokom godine bili informirani o preporukama iz Zavoda za javno zdravstvo o „Postupniku kod pojave zaraznih bolesti“, te smo se trudili da ih osvjestimo o važnosti istog. Naknadno su bili upoznati i upozoravani na važnost provedbe „Uputa za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 virusa vezano za rad predškolskih ustanova.

6. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA

Tokom godine nastojali smo obuhvatiti aktualnosti i potrebe struke, te ih povezati sa potrebama prakse, a sve s ciljem podizanja kvalitete rada.

Individualno stručno usavršavanje stavljeno na razinu osobne odgovornosti svake djelatnice.

Na razini ustanove održavale su se sjednice odgojiteljskih vijeća u vidu dogovora i rješavanja problema i potreba vrtića, djece, ali i djelatnika.

Što se stručnih usavršavanja tiče, djelatnice su prisustvovala:

1. PETRA ŠEREK

-stručni skup u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje u Pregradi 12.studenog 2019.

2. VALERIJA BOSNAR

- seminar i edukacija u organizaciji TEB-poslovnog savjetovanja na temu pripreme i sastavljanja financijskih izvješća i proračuna, održan 25.studenog 2019.godine

3. MAJA POPOVIĆ

- edukacija vezana uz projekt Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, „Živjeti zdravo u vrtiću“ održana 24.siječnja 2020.godine

- sastanak i suradnja s Policijskom postajom Pregrada vezano uz „Sporazum o međuresornoj suradnji i koordinaciji u području sprječavanja nasilja i drugih ugrožavajućih ponašanja na lokalnoj razini“ održan 26.lipnja 2020.godine

4. SANJA MLAKAR

- prošla je tečaj koji je potreban za polaganje ispita higijenskog minimuma, te isti nastavno tome položila

Educirali smo se i putem stručnih knjiga i časopisa, te istraživajući internetske stranice o temama koje su bile aktualne.

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Značajno mjesto u ukupnom odgojno-obrazovnom radu zauzima i suradnja s roditeljima kroz različite vidove komunikacije: od svakodnevnih individualnih razgovora, komuniciranja putem kutića za roditelje, zajedničkih druženja, priredbi, svečanosti, te roditeljskih sastanaka koji su održani slijedećim redoslijedom:

1. 19.rujna 2019.

- roditelji su upoznati s godišnjim planom i programom rada, kućnim redom i pravilima ponašanja u vrtiću, te razne obavijesti vezane uz program engleskog jezika, osiguranje djece i sl.

2. 01.listopada 2019.

- roditeljski sastanak za polaznike predškole

3. 26.veljače 2020.

-upoznavanje s aktualnostima u vrtiću

Roditelje smo uključili u zajednička druženja i svečanosti, te obilježavanja:

- Dana zahvalnosti za plodove zemlje i Dan kruha
- Povodom manifestacija „Dan otvorenih vrata vrtića“, „Dani jabuka“ i „Advent u Velikom Taboru“
- Božićna svečanost i druženje roditelja, djece i djelatnika
- Predstava i podjela poklona povodom božićnih blagdana u organizaciji i pod pokroviteljstvom Općine Desinić

Od 16.ožujka 2020.godine, a s obzirom na situaciju s SARS COVID-19 virusom, komunikacija s roditeljima odvijala se je i putem grupa koje smo otvorili na društvenoj mreži WhatsApp. Uključeni su svi roditelji. Osim informacija i uputa o radu, odgojiteljice su također aktivno provodile različite kreativne aktivnosti za djecu koje su roditelji prema želji i mogućnosti mogli odrađivati kod kuće.

Komunikacija na dnevnoj razini je u razdoblju epidemije svedena na minimum kako bi se osigurala fizička distanca između roditelja i odgojitelja, ali i roditelja međusobno.

8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

8.1. SURADNJA S OSNOVNOM ŠKOLOM „ĐURO PREJAC“

- suradnja sa školskim stručnim timom oko upisa djece predškolaraca u 1.razred
- prisustvovanje svečanostima i događanjima
- korištenje prostora školskog igrališta

8.2. SURADNJA S OPĆINOM DESINIĆ

- financiranje ustanove, pomoć u vođenju Vrtića, rješavanje problema, vrednovanje rada i poslovanja kroz sastanke Upravnog vijeća
- sudjelovanje Vrtića na različitim manifestacijama u organizaciji Općine
- suradnja s općinskim domarom oko održavanja vanjskog dvorišnog prostora vrtića

8.3. SURADNJA S OSTALIM VRTIĆIMA

8.4. SURADNJA S KRAPINSKO-ZAGORSKOM ŽUPANIJOM

- suradnja oko dostave traženih podataka vezanih uz rad Vrtića

8.5. SURADNJA S AGENCIJOM ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE

8.6. SURADNJA S KAZALIŠTIMA

- organizacija predstava za djecu (Šareni svijet)

8.7. SURADNJA S MJESNIM ŽUPNIKOM

- vezano uz obilježavanje Dana zahvalnosti za plodove zemlje i Dana kruha

8.8. SURADNJA S LIMENOM GLAZBOM „KARLO LUGARIĆ“

- Udruga nam je prema potrebi ustupila svoj prostor za održavanje događanja i priredbi

8.9. SURADNJA S UDRUGOM UZGAJIVAČA MALIH ŽIVOTINJA „ZAGORJE“

8.10. SURADNJA S POLICIJSKOM POSTAJOM PREGRADA

- vezano uz projekt „Sporazum o međuresornoj suradnji i koordinaciji u području sprječavanja nasilja i drugih ugrožavajućih ponašanja na lokalnoj razini“

8.11. SURADNJA S GRADSKIM DRUŠTVOM CRVENOG KRIŽA PREGRADA

9. VREDNOVANJE PROGRAMA

Odgojno-obrazovni rad pratio se je pomoću foto i video zapisa, anketa, procjena i samoprocjena.

U praćenju i vrednovanju sudjelovali su ravnateljica, odgojiteljice, roditelji i članovi Upravnog vijeća, a sve s ciljem da se stvore idealni uvjeti za zadovoljavanje potreba i razvoj djeteta.

10. FINANCIRANJE PROGRAMA

- Općina Desinić

- Općina Tuhelj i Zagorska Sela

- mjesečna zaduženja roditelja

- naknada Udruge „Learn a lot“ za korištenje prostora za provedbu programa engleskog jezika

- program predškole financiran je iz proračuna Ministarstva (didaktika i materijali) i Općine (za rad odgojitelja), a dijelom roditelja koji su snosili troškove radnih listova i pribora za rad.

